

「IITGN-JAIST Seminar」

参加学生募集要項

1 旅行期間

平成30年12月10日(月)～平成30年12月26日(水) 17日間(予定)

※ 教員の同行あり。

2 募集人員

8名程度

3 応募資格

以下の条件を全て満たすこと。

- ① 本学の正規生
- ② 日本国籍を有する者又は日本への永住を許可されている者
- ③ セミナー参加に必要な英語力を有する者
- ④ セミナー担当教員より事前説明を受けた者
- ⑤ 主指導教員が推薦する者
- ⑥ 学生教育研究災害傷害保険(以下「学研災」という。)及び学研災付帯賠償責任保険(以下「付帯賠償」という。)に加入している者
- ⑦ 全日程を通して参加が可能な者(一部日程のみの参加は認めない)
- ⑧ 海外旅行保険に保険料自己負担で加入できる者(「治療・救済費用」及び「個人賠償責任」の補償額が十分な保険を推奨する。)

4 支援内容：

- ① 往復航空券(エコノミークラス)の支給
本学が手配し e-ticket (変更不可) を各参加者に交付する。
- ② 本学が指定する宿泊施設の提供
宿泊先は本学が手配しセミナー開始前に各参加者に通知する。
- ③ 予防接種料^{注1)}、旅券(パスポート)交付手数料^{注2)}及び査証申請手数料^{注3)}

上記以外は参加者負担とする。^{注4)}

注1) 予防接種を受けることは任意とするが、経費支援の対象となるのは下記で推奨されているものに限る(対象外のワクチンを含む混合ワクチン(例：DTP等)は支援対象外)。また、接種にかかる交通費は、本学が認める場合を除き支援対象外とする。

在インド日本大使館

http://www.in.emb-japan.go.jp/Japanese/Medical_New/vaccines2.html

是非接種	A型肝炎、腸チフス
------	-----------

注2) セミナー参加のため新規にパスポートを申請する場合、有効期限が5年のものに限り経費支援の対象とする。

注3) 査証申請については本学が指定する旅行会社を通じて一括して行う。査証申請にあたり必要となる書類はおって通知するが、申請にはパスポートの原本を旅行会社に提出する必要があり、また手続きに2週間程度を要するため、査証申請中はパスポートが使用不可となる。

パスポート預かり期間：10月中旬から2週間程度（予定）

（この期間は海外出張等は不可となるため留意すること。）

注4) 学内選考の上、所定の成績要件及び家計基準を満たす者に対し、日本学生支援機構海外留学支援制度による奨学金（6万円）を支給する。

5 応募方法

本セミナー担当教員より事前説明を受けたのち、主指導教員の承認を得て下記4点の書類を揃えて国際交流課へ提出すること。主指導教員が出張等で不在となり、参加申請書への承認印押印が難しい場合は、主指導教員の承認が確認できるメール等の文書をあわせて提出すること。なお、セミナーの事前説明については、6項参照のこと。

【提出物】

- ① 参加申請書
- ② 学研災及び付帯賠償加入時の領収書の写し
- ③ 成績証明書
- ④ パスポート写し（顔写真が掲載されているページ）
- ⑤ （承認印なしの場合）主指導教員の承認が確認できるメール等の文書

※ 身体に障害又は病気等があり、インド滞在にあたり特別な配慮等を必要とする場合は、参加申請書の備考欄にその旨を記入すること。

※ 平成27年度以降に、「IITGN-JAIST Workshop」又は「IITGN-JAIST Seminar」に参加した者は応募不可とする。

6 参加希望者向け事前説明会

場 所：知識科学系講義棟 2階 K3・4 講義室

担当教員：藤波 努、吉高 淳夫

日 時：9月14日（金）17：10－18：50

※ 本セミナー参加希望者は必ず出席すること。（東京サテライトの学生は除く。）ただし、当日参加が難しい者が多い場合は、予備日として9月20日に実施する。

※ 9月13日（木）正午までに藤波教授までメールで事前説明会の参加を申し込むこと。

※ 両日ともに参加できない者及び東京サテライトの学生で本セミナーに参加を希望する者には、個別面談やメール等の手段により説明を行うので、藤波教授まで連絡すること。

7 応募締切

平成30年9月25日（火）10時

8 選考方法

書類選考及び面接を行い、英語力、志望理由、専門分野等により総合判断する。

面接実施期間：平成30年9月18日～26日（予定）

※ 選考にあたっては、TOEIC600点以上の英語力を有する者及び平成30年度夏期集中講義「科学技術世界展開（L224）」又は「先端科学技術世界展開論（L226）」の受講者を優先する。

※ 詳細な面接日時は参加申請書受理後に本人宛に通知する。

※ 応募者が採用予定人数に満たない場合、面接を実施しないことがある。

9 申請結果の通知

平成30年10月上旬までに本人宛に通知する。

1.0 報告書の提出

セミナーに参加した者は、所定の様式により、セミナー終了後1か月以内に報告書を提出すること。

1.1 日程表（予定）

年月日	スケジュール	宿泊先
2018.12.10 (月)	小松空港発 *社会人コース学生が参加する場合は成田発着となる。 成田空港着	成田泊
2018.12.11 (火)	成田空港発 アーメダバード着 ガンディナガールへ移動	ガンディナガール泊
2018.12.12 (水) 2018.12.14 (金)	セミナー参加（第一部） ・ IITGN・JAIST 教員による講演 ・ 参加学生による発表・議論 ・ IITGN 学生らとの意見交換	
2018.12.17 (月) 2018.12.24 (月)	セミナー参加（第二部） ・ インド社会見学 ・ インド文化研修 等	
2018.12.25 (火)	アーメダバード発	
2018.12.26 (水)	成田空港着 小松空港着	機中泊

※ 日程についてはフライトの混雑状況等によって若干の変更が生じる場合がある。

※ 本学が指定する宿泊施設以外での宿泊は認めない。

※ 自己都合あるいは相手国の現地状況悪化など、本学の責めに帰さない事由による参加中止及び途中帰国については、キャンセル料及び帰国費用は自ら負担すること。

1.2 その他

- ・ 本セミナーは、平成30年度夏期集中講義「科学技術世界展開（L224）」及び「先端科学技術世界展開論（L226）」における国際交流実践対象セミナーとして開催する。（「科学技術世界展開」、「先端科学技術世界展開論」履修登録者以外の申込みも可能。）
- ・ インド渡航にかかる諸手続（査証申請等）の詳細については、参加者の決定後に対象者へ通知する。
- ・ 参加決定後に必要書類等を期限までに提出しないなど、事務担当者からの要請に適切に応じない場合は参加を取り消すことがある。

(セミナー内容に関する問合せ先)

ヒューマンライフデザイン領域 藤波 努 (Tel : 0761-51-1716 E-mail : fuji)
吉高 淳夫 (Tel : 0761-51-1230 E-mail : ayoshi)

(事務手続きに関する問合せ先)

国際交流課国際学術係 (Tel : 0761-51-1947/1699 (ex.4947) E-mail : i-gakuju)